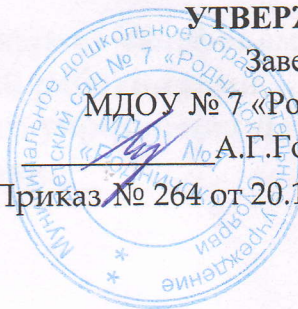


**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующая  
МДОУ № 7 «Родничок»  
А.Г.Гончарова  
Приказ № 264 от 20.11.2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах пользования мобильными (сотовыми) телефонами**  
**во время выполнения трудовых функций работниками**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский**  
**сад №7 «Родничок» г. Суоярви.**

г. Суоярви

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах пользования мобильными (сотовыми) телефонами**  
**во время выполнения трудовых функций работниками**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский**  
**сад №7 «Родничок» г. Суоярви.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1 Настоящие Правила устанавливаются для всех работников муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 7 «Родничок» (далее МДОУ № 7 «Родничок») и имеют своей целью способствовать улучшению организации режима работы МДОУ № 7 «Родничок», защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, педагогов, воспитателей и других категорий работников, родителей.

1.2 Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ, уставом и правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

1.3. Соблюдение правил обеспечивает:

- реализацию права каждого воспитанника на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами при реализации прав и свобод других лиц;
- уменьшение вредного воздействия радиочастотного и электромагнитного излучения средств мобильной связи на участников образовательного процесса;
- повышение уровня дисциплины.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. Сотовый (мобильный) телефон – средство коммуникации, которое не принято активно демонстрировать.

2.2. Пользователь – субъект образовательного процесса, пользующийся сотовым телефоном.

### **3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ В МДОУ № 7 «Родничок».**

3.1. При входе в МДОУ № 7 «Родничок» каждый работник, обязан полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука»).

3.2. Пользование телефоном в МДОУ № 7 «Родничок» не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.3. Разрешено пользоваться телефоном в МДОУ № 7 «Родничок» в случаях оправданной и безотлагательной необходимости, для оперативной связи с родителями (законными представителями) или работниками учреждений. При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

### **4. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ИМЕЮТ ПРАВО**

Пользователи имеют право применить мобильный телефон в здании МДОУ № 7 «Родничок» во время обеденного перерыва, пересмены.

### **5. ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ.**

5.1. В соответствии с организацией условий, гарантирующих охрану труда и здоровья сотрудников и воспитанников МДОУ №7 «Родничок», запрещается пользоваться средствами мобильной связи во время выполнения своих трудовых функций следующим должностям:

- Воспитатель
- Специалисты (учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)
- Младший воспитатель
- Помощник воспитателя
- Подсобный работник
- Повар

5.2. Использовать полифонию, громкую связь в телефоне во все время пребывания в МДОУ № 7 «Родничок».

5.3. С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию.

5.4. Сознательно наносить вред имиджу МДОУ № 7 «Родничок», в том числе путем съемки и последующей демонстрации окружающим сцен насилия и вандализма.

5.5. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов. Воспитатели обязаны максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии воспитанников.

5.6. Воспитанникам строго запрещено приносить сотовый (мобильный) телефон в здание МДОУ № 7 «Родничок».

## **6.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ.**

6.1. К работникам МДОУ № 7 «Родничок», нарушившим требования, могут применяться такие меры воздействия:

- устное предупреждение.

6.2. За неоднократное нарушение работниками МДОУ № 7 «Родничок» пункта 5 данного Положения заведующая МДОУ №7 «Родничок» имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности.

## **7.ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

7.1. Необходимо соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи:

- громко не разговаривать;
- громко не включать музыку;
- при разговоре соблюдать правила общения.

7.3. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце. В целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении МДОУ № 7 «Родничок» телефоны детский сад ответственности не несет и поиском пропажи не занимается.

7.4. Порядок пользования мобильным телефоном должен доводиться до сведения каждого работника под роспись.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 461584565111053920321496014275683261926988394666

Владелец Гончарова Анна Гранитовна

Действителен с 04.03.2026 по 04.03.2027